



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №77 Красносельского района Санкт-Петербурга**

ул. Маршала Казакова д.40, кор.2, Санкт-Петербург, 198332

**Отчет
о результатах самообследования деятельности
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 77
Красносельского района
Санкт-Петербурга
за 2017 год**

Санкт-Петербурга
2018 год

Отчет
о результатах самообследования деятельности
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 77
Красносельского района Санкт - Петербурга за 2017 год

1 ЧАСТЬ.

Аналитическая справка об образовательной деятельности

Раздел №1.

Организационно–правовое обеспечение деятельности ОУ

- 1.1 Общая информация об образовательном учреждении
- 1.2 Историческая справка
- 1.3 Язык образования
- 1.4 Мощность учреждения
- 1.5 Наличие свидетельств
- 1.6 Наличие устава
- 1.7 Наличие лицензий на правоведения образовательной деятельности
- 1.8 Нормативно-правовые документы
- 1.9 Перечень локальных актов учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.

Раздел №2.

Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса

- 2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями
- 2.2. Сведения об имеющихся в наличии помещений (с учетом правоустанавливающих документов) для организации образовательной деятельности
- 2.3. Заключение Роспотребнадзора и Госпож надзора. Краткая информация их содержания
- 2.4. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта).
- 2.5. Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в ОУ.
- 2.6. Сведения о помещениях, требующих ремонта
- 2.7. Финансово-хозяйственная деятельность

Раздел №3.

Структура ОУ и система его управления

- 3.1. Структура образовательного учреждения
- 3.2. Распределение административных обязанностей в аппарате управления дошкольного образовательного учреждения
- 3.3. Формы координации деятельности аппарата управления ОУ
- 3.4. Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе

3.5. Наличие системной обратной связи по отслеживанию результатов деятельности субъектов образовательного процесса, владение аппаратом управления методами управления педагогическим коллективом

Раздел №4.

Кадровое обеспечение образовательного процесса в ОУ.

- 4.1 Укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию
- 4.2. Уровень образования педагогических работников
- 4.3.Уровень квалификационных категорий педагогических работников
- 4.4. Повышение квалификации педагогических кадров

Раздел №5.

Контингент воспитанников ОУ

- 5.1. Комплектование групп
- 5.2. Социальный состав семей воспитанников
- 5.3. Семьи группы «риска»
- 5.4. Комплекс мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, антикоррупционному воспитанию, работа по профилактике ДТТ, ГО и ЧС

Раздел №6.

Результативность образовательного процесса детского сада

- 6.1 Реализуемая основная образовательная программа ОУ
- 6.2 Результативность участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, смотрах
- 6.3. Концепция развития ОУ (программа развития)
- 6.4. Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников
- 6.5. Коррекционная работа в ОУ
- 6.6. Формы и методы работы с одаренными детьми
- 6.7. Обеспеченность учебно- методической и художественной литературой
- 6.8. Взаимодействие ОУ с другими организациями.
- 6.9. Содержание и качество подготовки воспитанников
- 6.10. Характеристика организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных
- 6.11. Используемые инновационные программы и педагогические технологии

Раздел №7.

Взаимодействие детского сада с общественностью, другими организациями

- 7.1 Взаимодействие ОУ с другими организациями
- 7.2 Публикации, представление опыта на научно-практических конференциях

Раздел № 8.

Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников

- 8.1. Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа

8.2. Организация питания воспитанников в ОУ

8.3. Организация деятельности по охране жизни и здоровья детей, соблюдению техники безопасности и санитарного состояния

8.4. Обеспечение безопасности образовательного учреждения

Раздел № 9.

Результаты деятельности дошкольного образовательного учреждения

9.1. Результаты образовательной деятельности

9.2. Освоение воспитанниками федеральных образовательных стандартов

9.3. Взаимодействие с семьями воспитанников

Раздел № 10.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

10.1. Контроля за деятельностью

Раздел № 11.

Анализ обеспечения открытости и доступности информации об учреждении на официальном сайте в сети «Интернет»

11.1. Функционирование официального сайта ОУ

11.2. Электронный документооборот: достоверность и своевременности обновления данных о ОУ в АИСУ «Параграф»

Раздел № 12

Перспективы развития учреждения

12.1. Основные направления ближайшего развития ОУ

12.2. Образовательная политика ОУ на следующий учебный год

12.3. Общие выводы

2 ЧАСТЬ. Показатели деятельности учреждения, подлежащей самообследованию

1 ЧАСТЬ.

Аналитическая справка о деятельности учреждения

№	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
Раздел №1. Организационно–правовое обеспечение деятельности учреждения		
1.1	Общая информация об учреждении	<p>Полное (краткое)наименование учреждения: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 77 Красносельского района Санкт – Петербурга (ГБДОУ детский сад № 77 Красносельского района СПб) Тип – дошкольное образовательное учреждение Вид – детский сад Местонахождение: 198322, Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д.40, кор. 2, литера А Режим работы образовательного учреждения: понедельник — пятница с 07.00 до 19.00 часов Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. телефон (812) 745-66-00;(812) 745-64-57 email: schoolgarden428@yandex.ru сайт: http://77krsl.dou.spb.ru/ Год ввода в эксплуатацию: 20.04. 1992 год Наименование учредителя образовательной организации: Учредителем Образовательного учреждения является субъект Российской Федерации — город федерального значения Санкт-Петербург, в лице органа исполнительной власти Комитета по образованию 190000, Санкт-Петербург, переулок Антоненко, дом 8, тел. 576-18-01, адрес сайта: www.gov.spb.ru Образовательное учреждение находится в ведении администрации Красносельского района Санкт-Петербурга. Адрес: 198329, Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, дом 3, лит. А</p>
1.2	Историческая справка	<p>1992 год - Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Ясли-сад № 77» Красносельского района Санкт-Петербурга. 2001 год - Государственное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа – детский сад № 428» Красносельского района Санкт-Петербурга 2011 год - Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 77 Красносельского района Санкт-Петербурга переименовано в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 77 Красносельского района Санкт-Петербурга</p>
1.3.	Язык образования	Русский
1.4.	Мощность учреждения	<p>Проектная мощность -287 детей Фактическая наполняемость 31.12.2017 – 319 воспитанников</p>

1.5.	Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лиц	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ: серия 78 № 008801024 от 07.02.2013 г. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе: от 29.03.2011 г. ОГРН 1117847110677
1.6.	Наличие Устава	Устав утвержден распоряжением Комитета по образованию 12.11.2015 № 5415-р
1.7.	Реквизиты лицензии на ведение образовательной деятельности	Учреждение имеет бессрочную лицензию № 538 от 27.06.2011 года на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ дошкольного образования
1.8.	Нормативно-правовые документы:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013г. N 966 «О лицензировании образовательной деятельности» ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» ✓ Закон Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года N 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» ✓ Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. №26
1.9	Перечень локальных актов дошкольного образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.	<p>Локальными актами, регламентирующими деятельность учреждения, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Устав Учреждения; • Основная образовательная программа дошкольного образования ОУ; • Годовой план работы; • Рабочие программы педагогов; <p>Расписание непосредственно образовательной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> • Программы дополнительного образования • Режимы дня • Документация учителей – логопедов, педагогов- психологов

		<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг освоения основной общеобразовательной программы • Программа развития учреждения на 2016-2020 гг. • Трудовой договор • Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законным представителями) • Паспорт дорожной безопасности ОУ • Паспорт КСОБ. • Протоколы педагогических советов, общего собрания работников • Должностные инструкции, инструкции по охране жизни и здоровья сотрудников и воспитанников, • Правила внутреннего распорядка работников <p>В соответствии со статьями 28, 30 Федерального закона № 273-ФЗ в ОО имеются локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном её уставом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией; 2. Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации ; 3. Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса; 4. Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся; 5. Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ; 6. Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся образовательной организации; 7. Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации; 8. Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения; 9. Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации; 10. Локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения между работодателем и работником;
Раздел № 2. Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса		
2.1.	Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями	<p>Свидетельство о государственной регистрации права от 15.05.2012 №3079В</p> <p><i>Объект права:</i> Детский сад, назначение: нежилое, 1 здание; 2-этажное, <i>Общая площадь 4105, кв.м.</i></p> <p><i>Вид права:</i> Оперативное управление.</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации права <i>Земельный участок, категория земель:</i>78:40:0830402:13 земли населенных пунктов – разрешенное использование для эксплуатации нежилого здания, разрешенное использование: для размещения объектов образования, общая площадь 7801 кв. м., адрес объекта: Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова д. 40 корп. 2 литер А</p>

		<p>Вид права: постоянное (бессрочное) пользование.</p> <p>Здание детского сада расположено на 2 этажах, размещено на самостоятельном благоустроенном земельном участке, где выделены прогулочные зоны прогулочные участки с игровым оборудованием для детей раннего и дошкольного возраста. Здание подключено к городским инженерным сетям (холодному, горячему водоснабжению, канализации, отоплению). Территория ОУ ограждена забором. Въезды и входы на территорию ОУ имеют твердое покрытие.</p> <p>Хозяйственная зона располагается со стороны входа в пищеблок и имеет самостоятельный въезд с улицы.</p>
2.2.	<p>Сведения об имеющихся в наличии помещений (с учетом правоустанавливающих документов) для организации образовательной деятельности</p>	<p>Образовательное учреждение имеет следующие помещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • групповые помещения – 12, спальни -12 • методический кабинет • музыкальный зал - 1 • спортивный зал - 1 • комната сказки – 1 <ul style="list-style-type: none"> • Кабинет ОБЖ – 1 • медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор - 2 • пищеблок • кабинеты администрации -2 • служебные помещения <p>Все помещения соответствуют санитарно-гигиеническим нормам, нормам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.</p>
2.3.	<p>Заключения Роспотребнадзора и Госпожнадзора. Краткая информация их содержания</p>	<p>✓ Заключение Государственного пожарного надзора о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной защиты (объект защиты соответствует обязательным требованиям пожарной безопасности).</p> <p>✓ Заключение «ТГК1»;</p> <p>✓ Заключение «Водоканал СПб»;</p> <p>Паспорт готовности учреждения к новому учебному году имеются.</p>
2.4.	<p>Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта).</p>	<p>Педагоги ГБДОУ №77 владеют современными образовательными компьютерными технологиями и активно используют интерактивные дидактические материалы и образовательные ресурсы.</p> <p>Воспитатели используют возможности сети Интернет для поиска информации в ходе подготовки к образовательной деятельности с детьми:</p> <p>с целью создания собственных электронных образовательных ресурсов;</p> <p>для проведения индивидуальных мини-консультаций и информирования родителей о мероприятиях для детей (размещение фото отчетов, видео выступлений детей на конкурсах, викторинах в библиотеке, фестивалях).</p> <p>В 2017 году был проведён педагогический тематический совет по использованию «Взаимодействие ДОУ и семьи» в повседневной работе педагогов с детьми и родителями.</p> <p>Для использования современных образовательных технологий в ДОУ имеются необходимые технические средства:</p> <p>Мультимедийный комплекс – 2 шт.,</p> <p>Проектор – 3 шт.,</p> <p>Музыкальный центр – 2 шт.;</p> <p>Ноутбук – 4 шт.</p>

		<p>синтезатор - 1 шт. Компьютера, принтеры, МФУ. Оборудование доступно и удобно для организации работы с детьми. 6 стационарных компьютеров подключены к сети Интернет. Сайт ОУ http://77krsl.dou.spb.ru/</p>																																					
2.5.	Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в ОУ.	<p>В соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 п.п.1.9 количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка, фактически находящегося в группе. Реальная площадь на 1 воспитанника составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в группах раннего возраста — 2.5 кв.м. на одного ребенка • в группах общеразвивающей направленности — 2.0 кв.м. на одного ребенка 																																					
2.6.	Сведения о помещениях, требующих ремонта	<p>В 2017 году ОУ отремонтированы следующие помещения: - группы №10, №1. Музыкальный, спортивный залы, а так же помещения групп № 3,8, 7,4 требуют ремонта.</p>																																					
2.7.	Финансово-хозяйственная деятельность	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование</th> <th>Тыс., руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Предоставление услуг телефонной связи</td> <td>18,60</td> </tr> <tr> <td>Услуги проводного радиовещания</td> <td>5,40</td> </tr> <tr> <td>Предоставление услуг связи выделенного доступа к сети Интернет</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Абонентское обслуживание в системе ЭОД</td> <td>5,70</td> </tr> <tr> <td>Оплата услуг связи по передачи данных между техническими средствами охраны Абонента и пультом централизованной охраны</td> <td>68,40</td> </tr> <tr> <td>Электроэнергия</td> <td rowspan="2">2127,80</td> </tr> <tr> <td>Теплоэнергия</td> </tr> <tr> <td>Вода</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Вывоз и утилизация ТБО</td> <td>148,90</td> </tr> <tr> <td>Дератизация помещений</td> <td>7,10</td> </tr> <tr> <td>Техническое обслуживание КСОБ</td> <td>45,30</td> </tr> <tr> <td>Сервисное обслуживание УУТЭ</td> <td>39,60</td> </tr> <tr> <td>Аварийное обслуживание</td> <td>97,20</td> </tr> <tr> <td>Дезкамерная обработка. Камерное обеззараживание вещей</td> <td>42,10</td> </tr> <tr> <td>Обслуживание вентиляции</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Охрана зданий</td> <td>78,00</td> </tr> <tr> <td>Услуги по обеспечению функционирования элементов системы передачи извещений о пожарах и чрезвычайных ситуациях (ЦАСПИ)</td> <td>70,50</td> </tr> <tr> <td>Увеличение стоимости материальных</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Наименование	Тыс., руб.	Предоставление услуг телефонной связи	18,60	Услуги проводного радиовещания	5,40	Предоставление услуг связи выделенного доступа к сети Интернет	-	Абонентское обслуживание в системе ЭОД	5,70	Оплата услуг связи по передачи данных между техническими средствами охраны Абонента и пультом централизованной охраны	68,40	Электроэнергия	2127,80	Теплоэнергия	Вода		Вывоз и утилизация ТБО	148,90	Дератизация помещений	7,10	Техническое обслуживание КСОБ	45,30	Сервисное обслуживание УУТЭ	39,60	Аварийное обслуживание	97,20	Дезкамерная обработка. Камерное обеззараживание вещей	42,10	Обслуживание вентиляции	-	Охрана зданий	78,00	Услуги по обеспечению функционирования элементов системы передачи извещений о пожарах и чрезвычайных ситуациях (ЦАСПИ)	70,50	Увеличение стоимости материальных	
Наименование	Тыс., руб.																																						
Предоставление услуг телефонной связи	18,60																																						
Услуги проводного радиовещания	5,40																																						
Предоставление услуг связи выделенного доступа к сети Интернет	-																																						
Абонентское обслуживание в системе ЭОД	5,70																																						
Оплата услуг связи по передачи данных между техническими средствами охраны Абонента и пультом централизованной охраны	68,40																																						
Электроэнергия	2127,80																																						
Теплоэнергия																																							
Вода																																							
Вывоз и утилизация ТБО	148,90																																						
Дератизация помещений	7,10																																						
Техническое обслуживание КСОБ	45,30																																						
Сервисное обслуживание УУТЭ	39,60																																						
Аварийное обслуживание	97,20																																						
Дезкамерная обработка. Камерное обеззараживание вещей	42,10																																						
Обслуживание вентиляции	-																																						
Охрана зданий	78,00																																						
Услуги по обеспечению функционирования элементов системы передачи извещений о пожарах и чрезвычайных ситуациях (ЦАСПИ)	70,50																																						
Увеличение стоимости материальных																																							

	запасов	
	Поставка продуктов питания	8144,70
	Бумага	62,10

Вывод: В учреждении созданы условия для качественного решения образовательных задач.

Раздел № 3. Структура учреждения и система его управления

3.1.	Структура образовательного учреждения	<p>В Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №77 Красносельского района Санкт-Петербурга нет структурных подразделений.</p> <p>Организационная структура управления в дошкольном учреждении представляет собой совокупность индивидуальных и коллективных субъектов, между которыми распределены полномочия. Структура всегда находится в динамике.</p> <p>В нашем детском саду инвариантная (типичная, общая для всех ДООУ) структура, состоящая из нескольких уровней управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уровень заведующего; – уровень заместителей; – уровень педагогов, родителей. <p>Учредителем ГБДОУ детского сада № 77 является субъект Российской Федерации городского федерального значения – Санкт-Петербурга, в лице исполнительного органа государственной власти – администрация Красносельского района Санкт-Петербурга.</p> <p>Стратегическое управление осуществляет – руководитель ГБДОУ детского сада № 77 Степанова Анна Романовна. На этом уровне начинается решение принципиальных по важности вопросов в жизни и деятельности детского сада.</p> <p>Второй уровень – заместители заведующего:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заместитель заведующего по воспитательно – образовательной работе Белоусова Наталья Евгеньевна; - главный бухгалтер Захарова Наталья Геннадьевна; <p>Третий уровень – заместители заведующего:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заведующий хозяйством Фомина Татьяна Юрьевна; - шеф – повар Карпова Людмила Петровна <p>Через них заведующий ведет опосредованное руководство системой ДООУ в соответствии с целями, программой, ожидаемыми результатами.</p> <p>Демократизация управления дошкольным учреждением невозможна без создания в коллективе творческой атмосферы педагогического и родительского сообщества, которая предполагает совместное взаимодействие в самоуправлении.</p> <p>Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются:</p>
------	---------------------------------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> • Общее собрание работников Образовательного учреждения • Педагогический совет Образовательного учреждения <p>Отношения между Учредителем и дошкольным учреждением определяется действующим законодательством, нормативно – правовыми документами органов государственной власти и местного самоуправления и оформлены Договором.</p> <p>Локальные акты, являющиеся неотъемлемой частью Устава ОУ, определяют уровень взаимоотношений всех субъектов образовательного процесса – дети – родители – педагоги.</p>
3.2.	Распределение административных обязанностей в аппарате управления дошкольного образовательного учреждения	<p>В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заведующий дошкольным образовательным учреждением – осуществляет общее руководство деятельности управленческого аппарата на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности; • главный бухгалтер - ведет финансовую деятельность образовательного учреждения; • заместитель заведующего по воспитательно - образовательной работе - вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм и методов и средств содержания учебно-воспитательного процесса; планирует организацию всей методической работы; ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей; • заведующий хозяйством - ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ.
3.3.	Формы координации деятельности аппарата управления ОУ	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления ДОУ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • педагогический совет; • Программа развития; • Планы работы (годовой, месячный) • Приказы образовательного учреждения
3.4.	Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе	<p>В ОУ сформированы коллегиальные органы управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◀ Общее собрание работников ОУ ◀ Педагогический совет ◀ Совет родителей <p>Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ОУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом ОУ в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Положением об Общем собрании, ✓ Положением о Педагогическом совете, ✓ Положением о Совете родителей.
3.5.	Наличие системной	1. Система управления в детском саду обеспечивает

	<p>обратной связи по отслеживанию результатов деятельности субъектов образовательного процесса, владение аппаратом управления методами управления педагогическим коллективом</p>	<p>организационно-методические условия функционирования и развития модели образовательного процесса, обеспечивающей доступность и качество подготовки воспитанников, с учетом их индивидуальных, возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных особенностей, зрительных нарушений, образовательных потребностей семей, личных интересов и склонностей.</p> <p>Успешность управления - результат взаимодействия функций управления - анализ, контроль, мониторинг. Совместная деятельность в управлении, взаимодействие на всех уровнях, систематическое отслеживание результатов, совместный анализ причин — основа развития воспитанников и педагогов, повышения качества образования.</p> <p>Мониторинговые исследования воспитанников для получения реальной образовательной картины и определения индивидуального маршрута воспитанника. Психолого-педагогический мониторинг - мониторинг уровня развития (октябрь, май)</p> <p>2. Системный анализ полученных результатов.</p> <p>Обсуждение результатов мониторинга на психолого-педагогических консилиумах, индивидуальных встречах с родителями воспитанников, психолого-медико-педагогических совещаниях каждой группы.</p> <p>Определение индивидуального маршрута для воспитанников, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении.</p> <p>3. Принятие совместных управленческих решений, предложений на заседаниях психолого-медико-педагогических совещаниях групп, педсоветах и родительских собраниях.</p> <p>4. Самоанализ результатов деятельности воспитателей и специалистов для выявления проблем, препятствующих достижению поставленных целей (кадровые проблемы, психологические, методические и др.) и корректировка образовательного процесса в течение учебного года.</p> <p>5. Проектирование целей и задач на текущий и следующий учебный год.</p> <p>6. Организация взаимодействия с разными социальными институтами для расширения образовательного пространства.</p> <p>Поиск новых методов и подходов для реализации 5 образовательных областей и задач коррекционной работы в соответствии с ФГОС ДО</p>
<p>Вывод: Структура и механизм управления ОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).</p>		
<p align="center">Раздел № 4. Кадровое обеспечение образовательного процесса в учреждении</p>		
4.1	<p>Укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию</p>	<p>Образовательное учреждение имеет вакансию - педагог-организатор – 0,5 ставки.</p> <p>Численность педагогических работников на 31.12.2017 г. составляет 26 единицы.</p>

4.2.	Уровень образования, педагогический стаж педагогических работников	<p>Количество педагогов имеющих профессиональное образование:</p> <table border="1" data-bbox="528 190 1390 342"> <tr> <td>Высшее</td> <td>Среднее специальное</td> <td>Среднее и нач. проф</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>13</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Педагогический стаж:</p> <table border="1" data-bbox="528 416 1508 528"> <tr> <td>до 3</td> <td>от 3 до 5</td> <td>от 5 до 10</td> <td>от 10 до 15</td> <td>от 15 до 20</td> <td>20 и более</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>14</td> </tr> </table> <p>В ГБДОУ в 2017 году педагогический процесс обеспечивали опытные педагоги, которые организовывали условия для гармоничного развития личности каждого ребенка, с учетом его физических, психических, индивидуальных возможностей и способностей.</p>				Высшее	Среднее специальное	Среднее и нач. проф	9	13	1				до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более	1	0	3	5	3	14
Высшее	Среднее специальное	Среднее и нач. проф																								
9	13	1																								
до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более																					
1	0	3	5	3	14																					
4.3.	Уровень квалификационных категорий педагогических работников	<p>На 31.12.2017 года педагоги ОУ имеют квалификационные категории:</p> <table border="1" data-bbox="528 779 1520 931"> <tr> <td>Кол-во педагогов</td> <td>Высшая к/ категория</td> <td>Первая к/категория</td> <td>Без к/ категории</td> </tr> <tr> <td>26</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				Кол-во педагогов	Высшая к/ категория	Первая к/категория	Без к/ категории	26																
Кол-во педагогов	Высшая к/ категория	Первая к/категория	Без к/ категории																							
26																										
4.4.	Повышение квалификации педагогических кадров	<p>Педагогический коллектив ДОУ повышает свою квалификацию согласно графику и срокам прохождения курсов повышения квалификации. Внутри учреждения также проводится систематическая работа по повышению профессиональной компетентности педагогов: педсоветы, консультативная помощь, организована работа творческих групп. Педагоги ДОУ посещают семинары, кустовые методические объединения в районе, городе и участвуют в различных профессиональных и детских (с детьми) конкурсах (как официальных, так и неофициальных интернет - конкурсах).</p> <p>Курсы повышения квалификации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение квалификации в "Петербургский культурно-образовательный центр "Аничков мост" по программе "Обновление содержания дошкольного образования в контексте с ФГОС ДО". Прошла педагог ДОУ Юрова Н.В. 2. Повышение квалификации в Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Европейский университет "БИЗНЕС ТРЕУГОЛЬНИК" по программе "Организация образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении в контексте ФГОС". Прошла педагог ДОУ Ковалева С.И. 3. Повышение квалификации в СПб ООО "Центр развивающих игр и методик" по программе "Инновационные практики воспитания и развития детей дошкольного возраста в конспекте ФГОС ДО". Прошла педагог Огнева А.В. 4. Повышение квалификации в Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Европейский университет "БИЗНЕС ТРЕУГОЛЬНИК" по программе "Перспективы развития системы дошкольного образования в конспекте современных требований". Прошла педагог Кочарян А.В. 5. Повышение квалификации в СПб ООО "Центр развивающих игр и 																								

		<p>методик" Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования по программе "Психолого-педагогическое сопровождение детей раннего воз-та в ДОУ и семье в условиях реализации ФГОС". Прошла педагог Семенова М.Ю.</p> <p>6. Повышение квалификации в СПб ООО "Центр развивающих игр и методик" Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования по программе "Психолого-педагогическое сопровождение детей раннего воз-та в ДОУ и семье в условиях реализации ФГОС". Прошла педагог Егорова О.В.</p> <p>7. Повышение квалификации в СПб ООО "Центр развивающих игр и методик" Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования "Петербургский культурно-образовательный центр "Аничков мост" по программе "Обновление содержания дошкольного образования в контексте с ФГОС ДО". Прошла педагог Пантелеева И.Е.</p>
4.5	Обеспечение индивидуальной методической работы с молодыми специалистами педагогического коллектива	В 2017 году в коллективе нет молодых специалистов.
Раздел №5. Контингент воспитанников учреждения		
5.1	Комплектование групп	<p>Структура: в дошкольном учреждении в 2017 году функционировало 12 групп - 3 группы детей раннего возраста (с 2 до 3 лет); - 2 младшей группы; - 2 средней группы; - 3 старшей группы; - 2 подготовительной группы Число воспитанников: 319 воспитанников</p> <p>Наполняемость групп: Группа №1 с 2 до 3 лет – 21 Группа №2 с 2 до 3 лет – 20 Группа №12 с 2 до 3 лет – 21 Группа №3 с 3 до 4 лет - 32 Группа №8 с 3 до 4 лет - 34 Группа №6 с 4 до 5 лет - 30 Группа №7 с 4 до 5 лет - 30 Группа №4 с 5 до 6 лет - 27 Группа №5 с 5 до 6 лет - 26</p>

		<p>Группа №11 с 5 до 6 лет - 26 Группа №9 с 6 до 7 лет - 30 Группа №10 с 6 до 7 лет - 22</p> <p>Согласно Распоряжению Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 03.02.2016 № 273-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» и другими нормативными актами, регламентирующими порядок приема, перевода и зачисления детей в образовательные организации, а также локальными актами учреждения на основании следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • направления, выданного Комиссией по комплектованию • личного заявления родителя (законного представителя)\ • договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования. 										
5.2.	Социальный состав семей воспитанников	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Социальное положение семей</th> <th>Количество семей</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Полная семья</td> <td>319</td> </tr> <tr> <td>Неполная семья</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Многодетные</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Опекаемые</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Социальное положение семей	Количество семей	Полная семья	319	Неполная семья	5	Многодетные	12	Опекаемые	-
Социальное положение семей	Количество семей											
Полная семья	319											
Неполная семья	5											
Многодетные	12											
Опекаемые	-											
5.3.	Семьи группы «риска»	Неблагополучных семей из «группы риска» - нет.										
5.4.	Комплекс мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, антикоррупционному воспитанию, работа по профилактике ДТГ, ГО и ЧС	<p>В ДОУ большое внимание уделяется созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников.</p> <p>В детском саду созданы условия для реализации оздоровительной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - музыкально-физкультурный зал, оснащен физкультурным оборудованием, соответствующим требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования; - спортивная площадка на участке детского сада; - медицинский кабинет; <p>групповые консультации со специалистами ДОУ, информирование родителей об уровне развития и здоровья детей).</p> <p>Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пожарная безопасность - антитеррористическая безопасность - обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований - охрана труда <p>Для обеспечения антитеррористической и пожарной безопасности всех участников образовательного процесса в ГБДОУ № 77 имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> документация по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, паспорт антитеррористической защищённости, журнал регистрации лиц, посещающих ДОУ, журнал регистрации дальних прогулок детей. Разработаны планы мероприятий по охране труда и технике безопасности на учебный год, пожарной безопасности; мероприятий при угрозе или возникновения ЧС природного и техногенного характера и террористических актов и др. 										

		<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> автоматическая пожарная сигнализация с подключением к Централизованной автоматизированной системе передачи извещений (ЦАСПИ); <input type="checkbox"/> система речевого оповещения людей о пожаре; <input type="checkbox"/> первичные средства пожаротушения; <input type="checkbox"/> эвакуационные выходы с легко открывающимися запорами; <input type="checkbox"/> поэтажные схемы эвакуации сотрудников и воспитанников ГБДОУ № 77 в случае ЧС; <input type="checkbox"/> запасные и рабочие комплекты ключей от всех помещений; <input type="checkbox"/> доводчики на дверях путей эвакуации; <input type="checkbox"/> пиростикеры в электрических розетках; <input type="checkbox"/> тревожная кнопка вызова полиции (КТС); <p>Территория учреждения ограждена забором, ворота и калитка закрываются на замки на ночь и выходные дни. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. Согласно акту проверки по подготовке учреждения к новому учебному году нарушений требований пожарной безопасности в детском саду не выявлено.</p> <p>В течение 2017 года поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения: огнетушители. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов. Несколько раз в год проводятся тренировки по эвакуации из здания детей и сотрудников в случае пожарной безопасности</p>
--	--	---

Раздел №6. Результативность образовательного процесса детского сада

6.1.	Реализуемая основная образовательная программа ОУ	<p>В течение 2017 года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация учебно-воспитательного процесса строилась на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным стандартам.</p> <p>Детский сад в 2017 году реализует основную образовательную программу дошкольного образования. Образовательная программа разработана коллективом ДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Программа определяет содержание и организацию воспитательно-образовательного процесса детей и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей.</p> <p>Вариативная часть программы соответствует виду и направленности работы детского сада, в соответствии с требованиями ФГОС и Российского законодательства в области образования.</p> <p>Кроме того внедряются парциальные программы, расширяющие и углубляющие возможности развития личности ребенка, обеспечивая тем самым комплексный характер педагогического процесса:</p> <p>Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (ООПДО) ДОУ реализуется в полном объеме.</p> <p>Образовательный процесс в ГБДОУ детский сад №77 регламентируется перспективными и календарными планами, разрабатываемыми образовательным учреждением в соответствии с возрастом детей, основными направлениями их развития дошкольного</p>
------	---	---

образования, с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

Осуществление образовательного процесса с дошкольниками как организация специфически детских видов деятельности (игровой, двигательной, коммуникативной, познавательно-исследовательской, чтения (восприятия) художественной литературы, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой)» соответствует предъявляемым требованиям.

Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с детьми полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативности, активности и самостоятельности.

Результаты педагогической диагностики детей подтверждают усвоение программы на хорошем уровне. По всем направлениям развития у детей наблюдается положительная динамика. Особенно хочется отметить хорошие результаты по речевому, познавательному развитию и социально-коммуникативной деятельности.

Вывод: В целом, образовательная работа в ДОУ ведется на должном уровне, о чем свидетельствуют результаты итогового мониторинга освоения детьми ООП ДО, результаты административного контроля, итогов самоанализа педагогов.

6.2. Результативность участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, смотрах	№	Название	педагог	уровень	Победитель участник	
	СПОРТИВНЫЕ и ТАНЦЕВАЛЬНЫЕ					
	1.	Конкурс «Весенняя капель» Номинация «Музыкальная разминка»	Янова С.Л.	Районный	Участники	
	2	Спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья» 3 человека	Янова С.Л.	Районный	Участники	
	ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА					
	1	Конкурс рисунков Зимние забавы	Педагоги ДОУ	Районный	Участники	
	2	Экология глазами детей	Кучумова Е.С.	Городской	Участники	
	3	Весна торопиться бежит!	Педагоги ДОУ	Районный	Участники	
	БЕЗОПАСНОСТЬ					

		1. Безопасность глазами детей	Педагоги ДОУ	Районный	Участники
		Вывод: Воспитанники и педагоги ДОУ активно участвовали в конкурсах по разным направлениям			
6.3.	Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников	<p>Основными принципами для составления режимов дня, учебного плана расписания ННОД являются:</p> <input type="checkbox"/> возрастной <input type="checkbox"/> построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования <input type="checkbox"/> постепенности и последовательности в ознакомлении детей с задачами по 5 образовательным областям <input type="checkbox"/> системности			
6.4.	Коррекционная работа в ОУ	<p>В 2017 году, в рамках сетевого взаимодействия с ГБДОУ № 77 воспитанникам оказывается коррекционная помощь. Коррекционная работы в учреждении строилась на принципе тематического планирования и на основе интеграции работы учителя –логопеда с педагогами.</p> <p>В текущем учебном году логопункт посещало -15 человек</p> <p>Все дети подготовительного возраста зачислены на логопункт на 2017 год территориальной психолого-медико-педагогической комиссией Красносельского района с диагнозом НПОЗ .</p> <p>В процессе учебного года проводилась систематическая планомерная работы с детьми, воспитателями, родителями.</p> <p>В работе с детьми использовалась как индивидуальная форма работы, так и непосредственно организованная образовательная деятельность по подгруппам.</p>			
6.5.	Работа с одаренными детьми	-			
6.6.	Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой	Образовательное учреждение обеспечено учебной и художественной литературой на 60%.			
6.7.	Содержание и качество подготовки воспитанников	<p>В ОУ реализуются ОПДО, откорректированная в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Качество образования воспитанников определяется на основе мониторинга. Система мониторинга достижения детьми целевых ориентиров позволяет осуществлять оценку динамики достижений детей и включает описание объекта, форм, периодичности и содержания мониторинга.</p> <p>В процессе мониторинга исследуются физические,</p>			

		<p>интеллектуальные и личностные качества ребенка путем наблюдений за ребенком, бесед и др.</p> <p>В системе мониторинга сочетаются низко формализованные (наблюдение, беседа, др.) и высоко формализованные (тесты, и др.) методы, обеспечивающие объективность и точность получаемых данных. Полученные результаты позволили уточнить направления образовательной работы с конкретным ребенком и выявить степень эффективности взаимодействия педагога и воспитанника в рамках образовательного процесса с целью освоения основной образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>Выявлено, что уровень достижения целевых ориентиров находится на достаточно высоком уровне, что является показателем благополучного развития дошкольников и успешной образовательной работы с ними.</p> <p>Общий показатель усвоения программы по ОУ за 2017 год составил 90%</p>
6.8.	Характеристика организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных услуг.	Платные образовательные услуги в ОУ не оказываются. Экспериментальная работа не ведется.
6.9.	Используемые инновационные программы и педагогические технологии	<p>Педагогические технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проектный метод; • интегрированный подход; • проблемный метод обучения. • метод моделирования; • педагогика сотрудничества
Раздел №7. Взаимодействие детского сада с общественностью, другими организациями		
7.1.	Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями.	<p>Сотрудничает с:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ГБОУ СОШ № 590 Красносельского района СПб ➤ Детская поликлиника № 74 Красносельского района СПб ➤ ГБДОУ детский сад №76 Красносельского района СПб ➤ Центр безопасности жизнедеятельности Красносельск. района СПб ➤ ЦПМСС Красносельского района Санкт-Петербурга ➤ ГБОУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический центр» Красносельского района Санкт-Петербурга ➤ СПб академия постдипломного педагогического образования ➤ Библиотека ➤ Северная столица
7.2.	Публикации, представление опыта на научно-практических конференциях	-
Раздел № 8. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников		
8.1	Медицинское обслуживание,	Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает Детская поликлиника № 74

<p>профилактическая И физкультурно - оздоровительная работа</p>	<p>Красносельского района СПб.</p> <p>Между ДОУ и поликлиникой заключен договор на медицинское обслуживание, которое включает в себя ежегодные профилактические осмотры врачом-педиатром с привлечением специалистов и проведение профилактических прививок после осмотра врача-педиатра.</p> <p>В детском саду имеется медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> • процедурный кабинет • кабинет медсестры <p>Оснащение медицинского кабинета в соответствии с требованиями санитарного законодательства входит в сферу ответственности образовательной организации (оборудование, медицинский инструментарий, средства гигиены, и дезинфекции). Оснащение лекарственными средствами относится к компетенции учреждения здравоохранения (Детская поликлиника №74 Красносельского района Санкт-Петербурга)</p> <p>Медицинский работник проводит мероприятия по охране здоровья воспитанников в плановом порядке. Функциональные обязанности медицинского работника регламентированы действующим санитарным законодательством СанПиН 2.4.1.3049-13.</p> <p>Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.</p> <p>Ведущим методом является вакцинопрофилактики. Вакцинация воспитанников осуществляется в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, утвержденным приказом Минздрава России № 229.</p> <p>В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ питание осуществляется в соответствии с нормативными документами; ➤ проведена вакцинация детей против гриппа; организованы консультации для родителей по профилактике и лечению заболеваний; родители информируются об оздоровительной работе учреждения (стенды: анализ заболеваемости, план оздоровительной работы). ➤ Использование вариативных режимов для ребенка в ДОУ ➤ Разнообразные виды организации режима двигательной активности ребенка ➤ Формирование основ гигиенических знаний здорового образа жизни ➤ Общеукрепляющие мероприятия ➤ Достаточное пребывание детей на свежем воздухе ➤ Организация полноценного питания. ➤ формирование подгрупп детей с учетом темпа физического развития, результатов медико-психолого-педагогической диагностики; использование вариативных технологий и методик по физическому развитию детей; ➤ создание в группах картотек, пособий, атрибутов для организации индивидуальной и индивидуально-подгрупповой работы с детьми. <p>В целях охраны здоровья населения, предупреждения</p>
---	---

		<p>возникновения и распространения заболеваний периодический медицинский осмотр сотрудники Учреждения проходят 1 раз в год.</p> <p>За 2017 год в учреждении случаев травматизма среди воспитанников не зарегистрировано.</p>
8.2.	<p>Организация питания воспитанников в ОУ</p>	<p>Организация питания в ДООУ осуществляется администрацией учреждения в соответствии с действующими натуральными нормами питания, нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения.</p> <p>Каждый ребёнок обеспечивается сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития. Дети обеспечиваются 4-х кратным питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник)</p> <p>Кладовщик с помощью программы “Вижен-Софт: Питание в детском саду” создает и корректирует дневные ”план-меню” в соответствии с циклическим 10-ти дневным меню для детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>Пищеблок Учреждения оборудован в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Имеются отдельные цеха для переработки сырья и готовой продукции. Доставку пищевых продуктов осуществляет ООО «СПб Спец Строй».</p> <p>Все продукты поступают на пищеблок при наличии сопроводительных документов (удостоверения качества, сертификаты соответствия в ветеринарные справки, свидетельства). При хранении скоропортящихся продуктов используется исправное холодильное оборудование, для сухих и сыпучих продуктов складское помещение оборудованы приборами для измерения температуры и влажности воздуха.</p> <p>В бракеражном журнале регистрируется скоропортящиеся продукты, поступившие на пищеблок.</p> <p>Суточная проба отбирается дежурным поваром согласно инструкции, хранится в холодильнике 72 часа.</p> <p>Администрацией учреждения осуществляется контроль за качеством готовой продукции.</p> <p>На информационном стенде вывешивается меню на каждый день, подписанное заведующей детским садом. Меню сбалансировано по белкам, жирам, углеводам, выведены калории; на стенде у пищеблока, вывешено 10 дневное меню и на стенде у главного входа.</p> <p>Совет по охране жизни и здоровья детей собирается ежемесячно для контроля организации и качества питания в детском саду и вносит предложения по его улучшению.</p> <p>Доставка пищи из пищеблока в групповые помещения осуществляется в специально выделенной промаркированной таре с указанием группы, и вида блюда (первое, второе, третье).</p> <p>Питание детей на группах организовано с учётом следующих принципов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение режима питания; • калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов; • гигиена приёма пищи; <p>индивидуальный подход к детям во время питания</p>

8.3.	Организация деятельности по охране жизни и здоровья детей, соблюдению техники безопасности и санитарного состояния	<p>В ОУ обеспечены безопасные условия организации образовательной работы с детьми; соблюдая режимы учебной нагрузки и двигательной активности в соответствии с требованиями СанПиН</p> <p>В каждой группе под руководством медицинского персонала организована дифференцированная система оздоровительной работы с детьми. В группах созданы условия для предупреждения возникновения у детей нарушения осанки, плоскостопия, снижения остроты зрения, дефицита двигательной активности.</p>
8.4.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения	<p>В учреждении установлено 10 внешних и 22 внутренних камер видеонаблюдения. Здание ОУ оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в ОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации.</p> <p>Территория по всему периметру ограждена металлическим забором. Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии. С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.</p>
Вывод: В ОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.		
Раздел № 9. Результаты деятельности дошкольного образовательного учреждения		
9.1.	Результаты образовательной деятельности	<p>Педагогическая деятельность ДООУ обеспечивает равные возможности и условия для развития, обучения и воспитания детей.</p> <p>Определение уровня развития детей осуществляется на основе промежуточного и итогового мониторинга.</p> <p>Формы проведения мониторинга:</p> <ul style="list-style-type: none"> • педагогическое наблюдение (по 5 образовательным областям); • диагностические игры; • анализ продуктов детской деятельности <p>Результаты аналитической деятельности показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДООУ.</p> <p>Результатом осуществления образовательного процесса явилась качественная психологическая, социальная, физическая и интеллектуальная подготовка детей к обучению в школе.</p>
9.2.	Освоение воспитанниками федеральных образовательных стандартов	<p>В Образовательном учреждении создано:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рабочая группа по введению ФГОС; - принято Положение о рабочей группе; - разработан План перехода на профессиональный стандарт;
9.3.	Взаимодействие с семьями воспитанников	<p>Взаимодействие с родителями осуществляется по вопросам организации и обеспечения образовательных услуг в рамках реализации Образовательной программы. Родители (законные</p>

		<p>представители) детей информированы о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования через договора, заключаемые при поступлении ребенка в Учреждение.</p>
<p>Вывод: Расширить дистанционное просвещение родителей через сайт ГБДОУ</p>		
<p>Раздел № 10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.</p>		
<p>10.1.</p>	<p>Контроля за деятельностью</p>	<p>Ответственность образовательных учреждений, установленная Законом Российской Федерации «Об образовании в российской Федерации», определяет необходимость осуществления внутреннего контроля за деятельностью образовательного учреждения со стороны его руководителя за качеством образования.</p> <p>Базовым компонентом управления является организация получения объективной информации о реальном положении дел, что является неотъемлемой частью осуществления должностного контроля руководителя образовательного учреждения за результатами образовательной деятельности.</p> <p>В связи с этим совершенствование управления ДОУ находится в прямой зависимости от проведения контроля в различных его видах и формах, на основе которого принимаются объективные управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений.</p> <p>Предмет и формы контроля определяются руководителем ДОУ в соответствии с компетенцией и ответственностью образовательного учреждения, определенными законодательством об образовании, а также уставом образовательного учреждения.</p> <p>Непосредственный контроль деятельности должностного лица образовательного учреждения - внутренний контроль, осуществляет руководитель и его заместители в соответствии с приказом о распределении обязанностей или должностными инструкциями. Именно контроль способствует формированию достоверной информации о результатах деятельности участников образовательного процесса, предупреждает проявление недостатков в работе. В соответствии с выводами проверок принимаются оперативные меры по устранению отрицательных явлений, оказывается необходимая методическая помощь педагогическим работникам.</p> <p><u>Проверка деятельности педагогов вносится в план внутреннего контроля в случае:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - планового изучения результатов (промежуточные и итоговые) освоения воспитанниками Образовательной программы; - необходимости оказания методической помощи при подготовке к аттестации педагогических кадров; - подготовки к рассмотрению вопроса на педагогическом совете; - по обращению родителей воспитанников. <p>План-задание для проведения контроля определяет специфические особенности данной проверки, обеспечивает получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов итогового материала.</p> <p>Завершающим этапом в должностном контроле является подведение итогов, формирование выводов и предложений</p>

		<p>определение мер по устранению выявленных нарушений.</p> <p>С содержанием итогового материала знакомится проверяемый педагог.</p> <p>Итоги контроля, в зависимости от целей и задач проверки и с учетом реального положения дел, оформляются в виде справки, акта (приказа, распоряжения) не позднее недели после завершения работы и могут быть обсуждены на педагогическом совете, собрании трудового коллектива и могут быть отражены в приказе по образовательному учреждению.</p>
<p>Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.</p>		
<p>Раздел № 11. Анализ обеспечения открытости</p>		
11.1.	Функционирование официального сайта ОУ	Учреждение подключено к сети Интернет (высокоскоростной канал), функционирует электронная почта.
11.2.	Электронный документооборот: достоверность и своевременности обновления данных о ОУ в АИСУ «Параграф»	Данные о ОУ в АИСУ «Параграф» всегда предоставляются своевременно и достоверно.
<p>Раздел № 12 Перспективы развития учреждения</p>		
12.1.	Основные направления ближайшего развития ОУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Снизить показатели по заболеваемости; 2. Повысить включенность родителей воспитанников в оценку качества деятельности ОУ; 3. Улучшить материальную базу ОУ за счет: <ul style="list-style-type: none"> - приобретения интерактивного оборудования и игрушек; - благоустройства территории ОУ (асфальтовое покрытие).

Заведующий



А.Р. Степанова

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	319 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	319 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	60 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	259 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	319 человека/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	319 человека/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	20 дня

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	26 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	13 человек/ 50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/ 35%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	13 человек/ 50%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	11 человек/ 42%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	25 человек/ 96%
1.8.1	Высшая	11 человек/ 46%
1.8.2	Первая	14 человек/ 54%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	14 человек/ 45%
1.9.1	До 5 лет	1 человек/ 3%
1.9.2	Свыше 30 лет	14 человек/ 53 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	11 человек/ 42%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	22 человек/ 84%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человек/ 7,6%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и	28 человек/ 100%

	административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	26 человек/ 319 человека
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	7,2 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	10 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да