

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №77 Красносельского района Санкт-Петербурга
198332, Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова д. 40 корп. 2, литре А
т/ф 745-66-00, E-mail: schoolgarden428@yandex.ru

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Образовательного учреждения

Протокол
от «01» 01 2012 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №77 Красносельского района Санкт-Петербурга
Утверждающий: Степанова А.Р.



**Положение об официальном сайте
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 77 Красносельского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о сайте разработано для государственного Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 77 Красносельского района Санкт-Петербурга вида» (далее - ГБДОУ), определяет статус, основные функции, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном web-сайте (далее Сайт) ГБДОУ, а также регламентирует его функционирование и информационное наполнение.

1.2. Деятельность по ведению официального сайта в сети Интернет ГБДОУ производится на основании следующих нормативно-регламентирующих документов: Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" Приказ Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нём информации» Приказ Министерства образования и науки от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» Устав ОУ

1.3. Сайт обеспечивает официальное представление информации о ГБДОУ в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг ГБДОУ, оперативного ознакомления педагогических работников, родителей и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью ГБДОУ.

1.4. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством, настоящим Положением.

1.5. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности образовательного учреждения.

1.6. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.7. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной.

1.8. Ответственный за ведение Сайта назначается приказом по учреждению.

1.9. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

2. Цели и задачи Сайта

2.1. Целью Сайта ГДОУ является оперативное и объективное информирование общественности о его деятельности, включение его в единое образовательное информационное пространство.

2.2. Защита прав и интересов участников образовательного процесса.

2.3. Задачи Сайта:

2.3.1. Формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения.

2.3.2. Систематическое информирование участников образовательного процесса о качестве образовательных услуг в ГБДОУ.

2.3.3. Презентация достижений воспитанников и педагогического коллектива ГБДОУ, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программах.

2.3.4. Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнёров ГБДОУ.

2.3.5. Осуществление обмена педагогическим опытом.

2.3.6. Стимулирование творческой активности педагогов и родителей воспитанников.

3. Информационный ресурс Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным. Информация Сайта ГБДОУ излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

3.2. Информация, размещаемая на Сайте ГБДОУ, не должна:

3.2.1. Нарушать авторское право;

3.2.2. Содержать ненормативную лексику;

3.2.3. Унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

3.2.4. Содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

3.2.5. Содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, призывающей к насилию, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

3.2.6. Содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;

3.2.7. Противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

3.3. Примерная информационная структура Сайта ГДОУ формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на Сайте

ГБДОУ (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", приказом Министерства образования и науки от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи») и рекомендуемых к размещению.

4. Содержание специального раздела «Сведения об образовательной организации»

4.1. Подраздел «Основные сведения» Главная страница подраздела содержит информацию:

- о дате создания ГБДОУ,
- об учредителе ГБДОУ,
- о месте нахождения ГБДОУ,
- о режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

4.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательного учреждения» Главная страница подраздела должна содержать информацию: о структуре и об органах управления образовательного учреждения.

4.3. Подраздел «Документы» На главной странице подраздела размещены следующие документы:

а) в виде копий: Устав ГБДОУ; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке; локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка воспитанников, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

б) отчет о результатах самообследования;

в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (может быть при организации данных услуг);

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

3.4. Подраздел «Образование» Подраздел содержит информацию:

- о реализуемых уровнях образования,
- о формах обучения, нормативных сроках обучения, об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии),
- о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных ГБДОУ для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по

реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,

- о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

4.5. Подраздел «Образовательные стандарты» Подраздел содержит информацию: о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация представлена с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.6. Подраздел «Руководство. Педагогический состав» Главная страница подраздела содержит следующую информацию: а) о руководителе ГБДОУ, его заместителях, в том числе фамилию, имя, отчество руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты. б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

4.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» Главная страница подраздела содержит информацию: о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных кабинетов, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья воспитанников,

- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям,

- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ воспитанников.

4.8. Подраздел «Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательном учреждении» Главная страница подраздела содержит информацию:

- о размере родительской платы,
- о порядке и размерах получения родителями (законными представителями) ребенка компенсации оплаты за уход и присмотр за воспитанниками в образовательном учреждении. (При введении Платы).

4.9. Подраздел «Платные образовательные услуги» Подраздел содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг (при введении платных образовательных услуг).

4.10. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» Главная страница подраздела содержит информацию:

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, по договорам об образовании за счет

средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

4.11. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)» Главная страница подраздела содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой возрастной группе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъектов Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц). При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

4.12. Подраздел «Доступная среда» Главная страница подраздела содержит информацию об организации работы по обеспечению доступности ГБДОУ для инвалидов и других маломобильных групп населения.

5. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

5.1. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта ГБДОУ.

5.2. Лицам, назначенным руководителем ГБДОУ в соответствии пунктом 3.9 настоящего Положения вменяются следующие обязанности:

5.2.1. обеспечение взаимодействия сайта ГБДОУ с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;

5.2.2. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта ГБДОУ от несанкционированного доступа;

5.2.3. ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта ГБДОУ;

5.2.4. разграничение прав доступа к ресурсам сайта ГБДОУ и прав на изменение информации; 5.2.5. сбор, обработка и размещение на сайте ГБДОУ информации в соответствии требованиям настоящего Положения.

5.3. Требования к размещаемой информации

5.3.1. Файлы документов представляются на Сайте в форматах PortableDocumentFiles (.pdf) (JPEG), MicrosoftWord / MicrosoftExcel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), OpenDocumentFiles (.odt, .ods).

5.3.2. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi; в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

5.3.3. Информация, указанная в пунктах 3.1-3.11 настоящего Положения, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

5.3.4. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах 3.1–3.11 настоящего Положения, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

6. Ответственность

6.1. Сотрудник, ответственный за функционирование сайта ГДОУ несет ответственность:

- за отсутствие на сайте ГДОУ информации, предусмотренной настоящим Положением;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии настоящим Положением;
- за размещение на сайте ДОУ информации, противоречащей пунктам настоящего Положения;
- за размещение на сайте ДОУ информации, не соответствующей действительности.