

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада №77
Красносельского района СПб

Протокол от «09» 04 2019
№ 5

УЧТЕНО
С учетом мнения
Совета родителей
Образовательного учреждения
Протокол
от «05» 04 2019 № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом
от «01» 04 2019 № 269р

Заведующий ГБДОУ Едспанова А.Р.

Введено в действие



**Положение о психолого – педагогической помощи
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №77 Красносельского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

Настоящее положение определяет основу деятельности психолого- педагогической помощи (педагога-психолога) ГБДОУ.

1.1. Под психолого-педагогической помощью понимается деятельность педагога-психолога с участием группы специалистов.

1.2. Психолого-педагогическая помощь - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности ГБДОУ, осуществляющая свою деятельность в тесном контакте с администрацией, педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Психолого-педагогическая помощь (педагога-психолога) дошкольного образовательного учреждения ориентирована на воспитанников, педагогических работников, родителей (законных представителей) детей, их психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья, 1.4. Основной целью психолого-педагогической помощи является психологическое сопровождение и социальная адаптация детей в процессе обучения, воспитания и подготовке их к школе, а также обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.5. Педагог-психолог и все участники образовательного процесса осуществляют свою деятельность руководствуясь запросом родителей (законных представителей), администрации, педагогов и настоящим положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом ГБДОУ и др.

2. Основные направления, виды деятельности

К основным направлениям психолого-педагогической помощи относятся:

2.1 Психологическая профилактика - предупреждение возникновения явления дезадаптации воспитанников, разработка конкретных рекомендаций

педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

2.2. Психологическое просвещение

- формирование у всех участников педагогического процесса потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития;

- создание условий для полноценного личностного развития воспитанников на каждом возрастном этапе, а также своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

2.3. Психологическая диагностика - изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а так же выявления причин механизмов нарушения в обучении, развитии социальной адаптации. Психодиагностика проводится педагогом- психологом как индивидуально, так и с группами воспитанников образовательного учреждения.

2.4. Психолого-педагогический консилиум - углубленная специализированная помощь участникам образовательного процесса, детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании.

2.5. Психологическая коррекция - активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога, логопеда, других специалистов ГБДОУ.

2.6. Консультативная деятельность - оказание помощи родителям (законным представителям), педагогическим работникам, администрации и другим специалистам и сотрудникам ГБДОУ по их запросу.

2.7. Психологическая поддержка деятельности ГБДОУ:

- при подготовке к проведению экспертизы коммуникативной компетентности педагогов и специалистов;

- анкетирование родителей (законных представителей), для изучения запросов на образовательную деятельность;

- изучение личности и профессионального потенциала сотрудников;

- при необходимости кадровой перестановки; - разрешение конфликтов;

- оказание помощи в построении системы управления данным коллективом.

3. Обязанности и права педагога психолога

3.1. Педагог-психолог обязан:

- участвовать в работе проводимых вышестоящими организациями психологических конференциях и семинарах, постоянно повышать свой профессиональный уровень;

- отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией дошкольного учреждения;

- рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;

- в решении всех вопросов исходить из интересов ребёнка;

- работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) воспитанников;

- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы;
- информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании и результатах проводимой работы.

3.2. Педагог-психолог имеет право:

- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях и т. д.;
- посещать занятия, мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью детей;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- выступать с обобщением опыта своей работы;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний, путем консультаций, бесед, выступлений, тренингов и др.
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

4. Заключительные положения.

4.1. Заведующий Учреждения:

- координирует работу педагога – психолога, - утверждает пакет локальных актов, регламентирующих оказание психолого-педагогической помощи в ГБДОУ, контролирует их исполнение

4.2. Заместитель заведующего по образовательной работе осуществляет координирующую и организационную помощь по вопросам психолого-педагогической помощи, а также является связующим звеном между участниками образовательного процесса

4.3. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на заместителя заведующего по образовательной работе